



**Администрация городского округа город Кулебаки
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2026 № 2076

**О межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и
оздоровления детей в городском округе город Кулебаки
Нижегородской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33 – ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", п. 2.1. Указа Губернатора Нижегородской области от 11 августа 2020 года № 136 «О межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Нижегородской области», руководствуясь Уставом городского округа город Кулебаки Нижегородской области, администрация городского округа город Кулебаки Нижегородской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Создать межведомственную комиссию по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в городском округе город Кулебаки Нижегородской области.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. Положение о межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в городском округе город Кулебаки Нижегородской области.

2.2. Состав межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в городском округе город Кулебаки Нижегородской области.

3. Определить управление образования администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области уполномоченным органом по организации отдыха, оздоровления и занятости детей

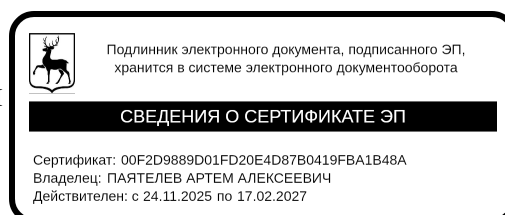
4. Отменить следующие постановления администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской:

- от 09.06.2022 № 1374 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа город Кулебаки Нижегородской области»;
- от 11.12.2023 № 2739 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области от 09.06.2022 № 1374 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа город Кулебаки Нижегородской области»;
- от 16.12.2024 № 3342 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области от 09.06.2022 № 1374 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи городского округа город Кулебаки Нижегородской области».

5. Отделу организации и контроля управления делами (Е.А. Дорофеева) опубликовать настоящее постановление путем размещения на официальном интернет-сайте городского округа город Кулебаки Нижегородской области <http://kulebaki.nobl.ru>.

6. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике Н.В. Сапунову.

Глава местного самоуправления



А.А. Пятелев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации городского округа
город Кулебаки
Нижегородской области
19.08.2026 2076

**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО
ВОПРОСАМ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В
ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ГОРОД КУЛЕБАКИ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия и регламент деятельности межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в городского округа город Кулебаки Нижегородской области (далее - МВК).

1.2. МВК является коллегиальным органом, созданным в целях реализации на территории городского округа город Кулебаки единой государственной политики в сфере отдыха и оздоровления детей.

1.3. МВК в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Нижегородской области, а также настоящим Положением.

1.4. Организационно-техническое и информационное обеспечение осуществляет управление образования администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области.

2. Полномочия МВК

2.1. К полномочиям МВК относятся:

- координация деятельности представителей администрации городского округа город Кулебаки, государственных и муниципальных организаций,

территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), государственных и муниципальных организаций отдыха и оздоровления расположенных на территории городского округа город Кулебаки Нижегородской области;

- мониторинг состояния ситуации в сфере организации отдыха и оздоровления детей на территории городского округа город Кулебаки Нижегородской области;

- анализ результатов мероприятий по проведению оздоровительной кампании за летний период и по итогам календарного года;

- разработка мероприятий и предложений по повышению эффективности организации отдыха и оздоровления детей;

- выезд к месту фактического оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей в случае предоставления членами МВК информации о предоставлении таких услуг, организацией, не включенной в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, а также информации, свидетельствующей о возможных нарушениях законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

- проведение информационно-разъяснительной работы с руководителями организаций отдыха детей и их оздоровления, в том числе в форме ежегодных семинаров.

3. Права МВК

3.1. МВК имеет право:

- запрашивать необходимые материалы и информацию от представителей администрации, государственных и муниципальных организаций, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), государственных и муниципальных организаций отдыха и

оздоровления расположенных на территории городского округа город Кулебаки Нижегородской области по вопросам, относящимся к компетенции МВК, заслушивать представителей вышеперечисленных организаций на заседаниях МВК;

- вносить в установленном порядке на рассмотрение в администрацию городского округа город Кулебаки Нижегородской области предложения по вопросам, отнесенным к компетенции МВК;

- направлять в министерство образования и науки Нижегородской области предложения об исключении организаций отдыха детей и их оздоровления из реестра организаций отдыха детей и их оздоровления при наличии оснований, предусмотренных пунктом 7 статьи 12.2 Федерального закона от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

- создавать рабочие группы МВК, определять их состав и регламент работы.

4. Состав МВК

4.1. Состав МВК утверждается постановлением администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области.

4.2. В состав МВК могут включаться представители государственных и муниципальных организаций, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), а также представители общественных объединений.

4.3. Председателем МВК является заместитель главы администрации по социальной политики городского округа город Кулебаки Нижегородской области.

Председатель МВК:

- осуществляет общее руководство деятельностью МВК;
- председательствует на заседаниях МВК;

- утверждает план работы МВК на основе предложений членов МВК;
- утверждает повестку дня заседания МВК на основе предложений заместителя председателя МВК;
- подписывает протокол заседания МВК и другие документы по вопросам, относящимся к компетенции МВК.

4.4. Заместителем председателя МВК является начальник управления образования администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области.

Заместитель председателя МВК:

- представляет председателю МВК предложения по повестке дня заседания МВК;
- по поручению председателя МВК принимает решение о проведении заседания МВК;
- по поручению председателя МВК председательствует на заседаниях МВК в его отсутствие;
- подписывает протокол заседания МВК в случае, если он председательствует на заседании МВК.

4.5. Ответственный секретарь МВК:

- осуществляет организацию работы по подготовке заседаний МВК, подготавливает повестку дня заседания МВК;
- осуществляет сбор материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании МВК;
- информирует членов МВК и лиц, приглашенных на заседание, о повестке дня заседания, дате, месте, времени и форме его проведения, а также направляет членам МВК материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании МВК;

- ведет и оформляет протоколы заседаний МВК;
- направляет копии протокола заседаний МВК ее членам.

4.6. Члены МВК:

- участвуют в заседаниях МВК (при невозможности принять участие в

заседании МВК член МВК обязан заблаговременно известить об этом ответственного секретаря МВК);

- вносят ответственному секретарю Комиссии предложения по плану работы МВК;

- направляют ответственному секретарю МВК материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании МВК;

- используют в работе информацию, поступающую в МВК;

- обладают равными правами при обсуждении и решении вопросов, рассматриваемых на заседаниях МВК;

- в случае отсутствия на заседании МВК, а также в случае несогласия с принятыми на заседании МВК решениями вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания МВК.

5. Регламент деятельности МВК

5.1. МВК осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

Заседания МВК проходят в очной форме путем непосредственного присутствия на заседании МВК или путем использования видео-конференц-связи, а также с использованием технических средств связи, позволяющих вести обсуждение в режиме реального времени без нахождения членов МВК в месте проведения заседания МВК. Факт участия членов МВК в заседании посредством видео-конференц-связи, а также иных технических средств связи, позволяющих обеспечить вести обсуждение в режиме реального времени, отражается в протоколе заседания МВК.

5.2. Заседания МВК проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Решение о проведении заседания МВК принимает председатель МВК или по его поручению заместитель председателя МВК.

Решение о проведении заседания МВК доводится до сведения членов

МВК ответственным секретарем МВК не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

5.3. Заседание МВК считается правомочным, если в нем принимает участие более половины членов МВК.

5.4. Решения МВК принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании МВК.

5.5. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена МВК, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня МВК, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае член МВК не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

5.6. По итогам заседания МВК оформляется протокол, который подписывается председательствующим на заседании МВК и направляется в течение 10 рабочих дней в адрес членов МВК, а также иных лиц, к компетенции которых относятся вопросы, рассмотренные на заседании МВК и принятые решения.

6. Прекращение деятельности МВК

6.1. МВК прекращает свою деятельность на основании постановления администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации городского округа
город Кулебаки
Нижегородской области
19.08.2026 2076

**СОСТАВ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ
ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В
ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ГОРОД КУЛЕБАКИ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Сапунова Владимировна	Наталья	Заместитель главы администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области по социальной политике, председатель МВК
Шаблов Николаевич	Алексей	Начальник управления образования администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области, заместитель председателя МВК
Симонова Владимировна	Марина	Начальник отдела общего, дополнительного образования и воспитания управления образования администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области, ответственный секретарь

Члены МВК

Агапов Геннадьевич	Алексей	Начальник МО МВД России «Кулебакский» (по согласованию)
Болтенко Алексеевич	Александр	Главный врач ГБУЗ НО «Кулебакская ЦРБ» (по согласованию)
Гамаюнова Ивановна	София	Начальник сектора по обеспечению прав несовершеннолетних администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области
Кузнецова Александровна	Евгения	Специалист по организации работы в г.о.г. Кулебаки Регионального отделения Движения Первых
Куприянова Юрьевна	Юлия	Начальник юридического отдела администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области
Медведева Ивановна	Надежда	Начальник отдела культуры администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области
Мелентьев Сергеевич	Роман	Начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городскому округу город Кулебаки и муниципальному округу

		Навашинский (по согласованию)
Молчанова Юрьевна	Юлия	Начальник отдела по социальным вопросам и трудовым отношениям администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области
Подмарева Алексеевна	Татьяна	Начальник отдела спорта и молодежной политики администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области
Посаднова Александровна	Наталья	Директор ГКУ НО «Управление социальной защиты населения городского округа город Кулебаки» (по согласованию)
Суслова Александровна	Полина	Специалист-эксперт Выксунского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области (по согласованию)
Щукина Александровна	Юлия	Начальник финансового управления администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области
